

Tukuma 3.pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Tukuma 3.pamatskolas direktore

(izglītības iestādes vadītājs)

Zane Selivanoviča

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Tukumā, 2023.gada 10.oktobrī.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Tukuma novada Izglītības pārvalde

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Dace Strazdiņa

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2022./2023.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2022./2023.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	2101 11 11	Lielā iela 18, Tukums, Tukuma novads, LV-3101	V – 2833	03.09.2010	196	207
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	Lielā iela 31, Tukums, Tukuma novads, LV-3101	V – 4904	22.11.2011	38	37
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	2101 56 11	Lielā iela 18, Tukums, Tukuma novads, LV-3101	V – 5153	04.06.2012	32	38
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	2101 57 11	Lielā iela 18, Tukums, Tukuma novads, LV-3101	V-1929	03.09.2019	5	5

1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

2021./ 2022.mācību gada laikā iestādē mācības pārtraukuši 1 izglītojamie.

Iemesli mācību pārtraukšanai:

- izglītības programmas maiņa.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

1. Izglītības iestādes misija – Tukuma 3.pamatskolā tiekas cilvēki, kas **iedvesmo, papildina un izglīto viens otru**, veicinot personīgo un kolektīvo izaugsmi.
2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – **Cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta** skolas saime, kas tiecas uz inovatīvu un izaugsmi veicinošu mērķu realizēšanu.
3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – **CIENĀ, SADARBĪBA, ATBILDĪBA.**
4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Veidot spēcīgu un iekļaujošu vidi izglītojamiem, vairojot izpratni un drosmi ikdienā un mācību procesā.	<u>Kvalitatīvi:</u> 1. Iekļaujoša un uz vienlīdzību vērsta vide bez diskriminācijas, ksenofobijas vai cita veida neiecietības mācību un ārpus mācību stundu procesā.	
	<u>Kvantitatīvi:</u> 1. Tiek nodrošināta mācību stundu vērošana (20 %), nodrošinot visu iesaistīto pušu līdzdalību mācību stundu vērošanas refleksijā un atgriezeniskās saites nodrošināšanā.	Sasniegts. Laika periodā no 07.10.2022. – 23.12.2022. vērotas un analizētas(individuāli, grupās) visu pedagogu stundas (kopskaitā 52 stundas). Veicot vēroto stundu analīzi, secināts, ka 40% vēroto stundu ir skolēncentrētas, 6% - skolotājcentrētas. Nepieciešams pilnveidot pedagoga prasmes un skolēnu spējas veikt pašvadītu mācību procesu.
	2. Atbalsts latviešu valodas apguvei (latviešu valodas apguves mācību stundas) un skolēnu labizjūtai Ukrainas izglītojamiem.	Sasniegts. No 2023.gada 2.februāra īstenotas 29 stundas Ukrainas izglītojamiem latviešu valodas apguvei ārpus mācību stundām.
	3. Jauniešu motivācijas programmas “MOT” 6 nodarbības 7.klases izglītojamiem.	Sasniegts. Realizētas 6 nodarbības 7.klašu izglītojamiem. Programmas turpinājums 2023./ 2024.m.g.
Skolēnu sociālo prasmju, sabiedrības un skolas pieņemto normu aktualizēšana, realizējot izglītojošas aktivitātes.	<u>Kvalitatīvi:</u> 1. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām, atbalsta komandai ikdienas darbā sadarbojoties ar priekšmetu	

	pedagogiem, klašu audzinātājiem un skolēnu vecākiem.	
	<p><u>Kvantitatīvi:</u></p> <p>1. Tiks izstrādāti un administrācijas apstiprināti individuālie izglītības plāni katram izglītojamam ar mācīšanās traucējumiem un garīgās veselības traucējumiem.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>2022./ 2023.m.g. izstrādāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 43 speciālo programmu individuālie izglītības plāni; • 14 Ukrainas izglītojamo individuālie plāni. <p>Mācību gada noslēgumā veiktas individuālās sarunas ar izglītojamo vecākiem, izvērtējot mācību snieguma rezultātus.</p>
	2. Tiks izstrādāti individuālie atbalsta plāni izglītojamiem dalībai projektā "PuMPurS".	2022./ 2023.m.g. projekta "PuMPurS" ietvaros realizēti 19 individuālie plāni.
Kompetenču pieejā balstīts mācību un audzināšanas process skolā un pirmsskolā, akcentējot izglītojamo pašvadības prasmju veicināšanu.	<p><u>Kvalitatīvi:</u></p> <p>1. Drošas un uz izglītojamā attīstību vērstas vides izveide, akcentējot savstarpējās sadarbības un pašvadības prasmju attīstību.</p>	
	<p><u>Kvantitatīvi:</u></p> <p>1. Turpināt rosināt visas iesaistītās puses izglītojamo apmācības procesā jēgpilni izmantot modernās informācijas tehnoloģijas. Pilnveidot digitālo prasmju apguvi, izmantojot jaunās tehnoloģijas mācību procesa dažādošanai.</p>	<p>Sasniegts daļēji.</p> <p>Turpinās pedagogu digitālās prasības pilnveide. 2022./ 2023.m.g. noslēgumā organizētas pedagogu apmācības par dažādu digitālo rīku lietošanu mācību procesa laikā. Jēgpilnu IT rīku lietošanai iegādāti digitālie mācību līdzekļi www.soma.lv un www.uzdevumi.lv PROF pieslēgums.</p> <p>Pieredzes apmaiņas metodiskās dienas ietvaros pedagogi dalījās savā pieredzē par digitālo rīku izmantošanu mācību procesā.</p>

	2. Mācību priekšmetos angļu valoda, dizains un tehnoloģijas, latviešu valoda, matemātika, mūzika, sociālās zinības, sports un veselība, vizuālā māksla pedagogi sadarbojoties izstrādā pakārtotos sasniedzamos rezultātus 1. – 3.klases posmā.	Sasniegts. Visos mācību priekšmetos 1. – 3.klašu grupā ir izveidoti pakārtotie sasniedzamie rezultāti.
--	--	---

5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi):

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Skolēnu mācību sasniegumu rezultātu paaugstināšanās līdz 5% salīdzinājumā ar iepriekšējā mācību gada noslēguma rezultātiem visos mācību priekšmetos.	<u>Kvalitatīvi:</u> 1. Skolēnu mācību sasniegumu paaugstināšanās līdz 5% pret 2022./ 2023.m.g. rezultātiem.	
	<u>Kvantitatīvi:</u> 1. Paaugstināt atbalsta personāla iesaisti un līdzdalību mācību procesā skolēniem ar speciālās izglītības programmu.	
	2. Palielināt pedagogiem noteikto individuālo konsultāciju laiku.	
	3. Vismaz 2 klātienes individuālās sarunas ar izglītojamā vecākiem mācību gada laikā.	
	4. Individuālās sarunas ar izglītojamiem un/ vai izglītojamo vecākiem, kuri ieguvuši nepietiekamus vērtējumus 1.semestrī. Atkārtota tikšanās pēc nepieciešamības.	
	5. Veicināt skolēnu interesi par mācību priekšmetu, piedaloties olimpiādēs, konkursos, skatēs.	
	6. Sekmējot mācību sasniegumu rezultātu paaugstināšanos, mācību procesu organizēt arī ārpus izglītības iestādes.	
Pilnveidot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu.	<u>Kvalitatīvi:</u> 1. Izstrādāt jaunu Tukuma 3.pamatskolas skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtību.	

	<u>Kvantitāīvi:</u> 1. Organizēt pedagogu sanāksmes par summatīvo vērtējumu pārbaudes darbu izstrādi.	
	2. Summatīvo un formatīvo vērtējumu darbu atbilstība Tukuma 3.pamatskolas noteiktajai skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtībai.	
	3. Veikt monitoringu E – klases sistēmā par Tukuma 3.pamatskolas vērtēšanas kārtības izpildi.	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem.	Pilnveidot preventīvo darbu ar izglītojamā vecākiem/ aizbildņiem, mazinot izglītojamo skaitu, kuri turpina mācības atkārtoti tajā pašā klasē/.
Izglītības iestāde veic daudzveidīgu preventīvu darbu, lai novērstu otrgadniecības iespējamību.	Izzināt absolventu un viņu vecāku vērtējumu par mācībām iestādē, izvērtēt iegūto informāciju, lai veiktu iestādes darba uzlabojumus.
Izglītības iestāde iegūst datus un apkopo tos par izglītojamo izglītības turpināšanu.	Starpinstitucionālā sadarbībā mazināt un novērst riskus priekšlaicīgai mācību pārtraukšanai.
Karjeras izglītība tiek īstenota gan kā integrēta izglītības programmas daļa dažādos mācību priekšmetos.	Mērķtiecīgi sadarboties ar citām izglītības iestādēm, nodrošinot pēc iespējas plašāku informācijas klāstu par iespējam skolēnu tālākizglītībai.
Ārpusstundu un mācību priekšmeta apguves ietvaros plānotie pasākumi un aktivitātes ir orientētas uz karjeras izglītības aktualizēšanu.	Definēt mērķus saistībā ar absolventu izglītības turpināšanu un nodarbinātību.
Izglītības iestāde proaktīvi aicina absolventus un izglītības iestādes un darba vietas, kurās viņi mācās/studē vai strādā, sniegt atgriezenisko saiti, lai varētu izdarīt secinājumus par savu profesionālo darbību.	Monitorēt absolventu turpmākās mācības/studijas un profesionālo darbību vismaz gadu pēc absolvēšanas.

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās.	Skolēnu mācību sasniegumu paaugstināšanās.
Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana ne mazāk kā 40% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā.	Pilnveidot pedagogu prasmi organizēt efektīvu atgriezenisko saiti.
Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus.	Pilnveidot izglītojamo zināšanas par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos.
Pedagogi nosaka mācību stundu/nodarbību sasniedzamos rezultātus, sniedz informāciju par soļiem, kā to sasniegt. Izglītojamiem tie ir saprotami.	Pilnveidot pedagogu prasmi vadīt skolēncentrētas/ pašvadītas mācīšanās prasmēs balstītu mācību stundu.
Mācību stundai/nodarbībai parasti ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija.	Pilnveidot skolēnu prasmes patstāvīgi un/ vai ar pedagoga atbalstu veidot atgādes, prasmīgi izmantot tās.
Mācību stundās/nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību stundu/nodarbību struktūras, dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas/nodarbības sasniedzamo rezultātu.	Apzināt un aktualizēt skolēnu gatavību piedalīties attālināto mācību procesā (<i>ja attiecināms</i>). Rast risinājumus materiāltehniskajam nodrošinājumam attālināto mācību laikā.
Lielākajā daļā mācību stundu/nodarbību tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.	Pedagogu Sadarbīcu kopienām turpināt strādāt pie mācību satura sadrumstalotības mazināšanas, kopīgi plānojot starppriekšmetu saikni.
Mācību un audzināšanas procesā gandrīz vienmēr tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību stundas/nodarbības struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni.	2024./ 2025.m.g. izveidot jaunu Tukuma 3.pamatskolas vērtēšanas kārtību.
Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu attālināto mācību īstenošanai, kura ir zināma un izprotama visām iesaistītajām pusēm.	Pilnveidot vecāku izpratni par vērtēšanas kārtību skolā, procentuālo darbu nozīmi skolēnu kopējā zināšanu atainojumā.
Tiek pielāgota summatīvā vērtēšana, lai iegūtie rezultāti būtu objektīvi.	Rosināt pedagogus plašāk piedalīties pieredzes apmaiņas semināros, daloties ar savas labās prakses piemēriem metodikās, vērtēšanas procesā, atgriezeniskās saites sniegšanā.

Papildus un padziļinātai mācību satura apguvei izglītojamiem ir pieejamas individuālās un/vai grupu konsultācijas, 1. – 3.klasei – pagarinātā dienas grupa.	Aktualizēt sniegtā atbalsta pasākumu lietderību speciālās izglītības programmu skolēniem.
Izglītības iestāde, iesaistoties dažādām mērķgrupām (administrācijai, pedagogiem), ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi, to regulāri aktualizē.	Aktualizēt vecāku līdzatbildību un iesaisti skolēnu mācību sasniegumos.
Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.	Regulāri pedagogiem aktualizēt speciālistu (psihologu, neirologu utml.) sniegtās rekomendācijas, ievērot tās.
Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem.	Mācību un audzināšanas procesa plānošanu veikt sadarbībā ar izglītojamiem.
Atbalsts atbilstoši viņu spējām un vajadzībām ir pieejams dažādiem izglītojamiem.	
Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu, apkopo informāciju par izglītojamiem, sniedz informāciju un ieteikumus par to, kā iespējams sasniegt labus rezultātus, viens otram, dažkārt arī vecākiem, pēc nepieciešamības pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem.	
Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls un/vai izglītības iestādes speciālais pedagogs.	
Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.	

3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS: (i) izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu, (ii) informācija par izglītības iestādes īsteno to izglītības programmu un apstiprināto mācību plānu, (iii) informācija par izglītojamo neattaisnotajiem kavējumiem un izglītības iestādes rīcību, lai risinātu problēmsituācijas ar konkrētajiem izglītojamiem.	Turpināt aktualizēt visiem iesaistītajiem par izglītības iestādē īstenoto izglītības programmu mērķiem, sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam.
Izglītības iestāde savā vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē ir ievietojusi izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamo daļu.	Turpināt rosināt pedagogus plānveidīgai sadarbībai izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, tai skaitā nepieciešamo starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izglītības iestādē definēto

	audzināšanas prioritāro darbības virzienu trīs gadiem secīgu ieviešanu.
Izglītības iestāde īsteno 4 izglītības programmas, kuras vai aktualizējot, tiek ņemtas vērā tiesību aktos noteiktās prasības.	Izstrādājot pasākumu plānu gadam, nepieciešams vērtēt ārpusstundu pasākumu sablīvējumu, plānojot Ekoskolas programmas pasākumus iekļaut mācību un ārpusstundu pasākumu saturā.
Gandrīz visi pedagogi izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai, skaidrot, kā konkrētajā mācību gadā īstenojamais mācību saturs iekļaujas kopējā izglītības programmas mērķu sasniegšanā.	Turpināt problēmsituāciju risināšanā iesaistīt arvien plašāku iesaistīto institūciju pārstāvniecību efektīvākam problēmas risinājumam.
Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai izglītojamiem veidojas vai ir izpratne par attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.	Rosināt iestādes atbalsta personālu dalīties pieredzē ar citām izglītības iestādēm par darbu ar speciālo izglītības programmu skolēniem.
Izglītības iestāde ir izvērtējusi darba plānā iekļauto pasākumu efektivitāti.	Sadarbībā ar dibinātāju izvērtēt iestādes sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti.
Izglītības iestādē organizētie mācību un/vai ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pasākumi ir orientēti uz skolēnu iesaisti pasākuma plāna izstrādē, vadīšanā, izvērtēšanā.	
Izglītības iestādē atbildība par mācību un/vai ārpusstundu pasākumiem tiek deleģēta, pedagogi un izglītojamie proaktīvi iesaistās šo pasākumu sagatavošanā un īstenošanā.	
Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks vienmēr tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus, to apliecina izglītības iestādes darba plānojums un šajā laikā paveiktais.	
Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi ierasties uz mācību stundām/nodarbībām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam.	
Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, pēc nepieciešamības uzklusot visas iesaistītās puses.	
Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības speciālās izglītības programmas īstenošanā un piedāvā daudzpusīgas attīstības iespējas izglītojamiem, tai skaitā ir pieejams nepieciešamais atbalsta personāls, pedagogiem ir nodrošināta nepieciešamā kvalifikācija un profesionālās kompetences pilnveide, ir pieejams mērķtiecīgs metodiskais atbalsts, izglītojamam tiek izstrādāts un sekmīgi īstenots	

individuālais izglītības programmas apguves plāns, kurš regulāri tiek izvērtēts, precizēts un aktualizēts.	
--	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

1. Projekts “Ekoskola”.

Dalība “Ekoskolas” projektā kopš 2017.gada. 1. – 9.klašu skolēni, skolas kolektīvs iesaistās projekta “Ekoskola” darbībā.

Projekta “Ekoskola” īstenotie pasākumi un aktivitātes 2022./ 2023.m.g.:

- Zaļā karoga pacelšana.
- Bateriju un makulatūras konkursa uzvarētāju apbalvošana.
- Akcija “Izēd savu šškīvi!”
- Skolas vides novērtējums.
- Latvijas Valsts Mežu “Meža ekspedīcija” 6.klasēm.
- Zibakcija “Izglāb koku!”
- Ekoskolas Vides novērtējums.
- Ekoskolu Ziemas forums.
- Ekoskolas informatīvais radio.
- Tukuma 3.pamatskola ir ieguvusi 1.vietu Neapēd zemeslodi ēšanas izaicinājumā.
- Silto džemperu diena 2022.
- Pasaules mitrāju dienas atzīmēšana.
- Starptautiskā meža diena.
- Zemes diena.
- “Kukaiņu viesnīcas” izveide Tukuma 3.pamatskolas teritorijā.
- Ekoskolas noslēguma pilnsapulce.

2. Jauniešu motivācijas programma “MOT”.

Programma “MOT” paredzēta jauniešiem no 7.klases. 6 motivējošas, izglītojošas un klases kolektīvu saliedējošas nodarbības. Programmas turpinājums līdz 2025.gadam.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiska informācija

- 5.1. Tukuma 3.pamatskolas komandas “Spēka avots” dalība AS “Latvenergo” organizētajā 28. skolēnu erudīcijas konkursa “FIZMIX Eksperiments” pusfinālā.
- 5.2. “Ekoskolas” karoga iegūšana.
- 5.3. Mākslas galeriju izstādes skolā (mākslinieces – I. Treija, L. Šuspāne).
- 5.4. 1.vieta skolu grupā Latvijas ēšanas izaicinājumā “Neapēd zemeslodi”.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 5.5. “Karjeras nedēļas” organizēšanas aktivitātes iestādē, piesaistot dažādu jomu speciālistus.
- 5.6. Ukrainas civiliedzīvotāju iesaiste un adaptācija mācību procesā.
- 5.7. Skolēnu mācību uzņēmumu darbība un dalība projektā “Junior Achievement”.
- 5.8. Tukuma novada 5.-6.klašu angļu valodas atklātajā olimpiādē 9. un 10.vieta (A. Ivaņiks, L. Stepāne).
- 5.9. Tukuma novada 7.klašu angļu valodas atklātajā olimpiādē 2.vieta (R. Butkus).
- 5.10. Tukuma novada 8.klašu angļu valodas atklātajā olimpiādē 8.vieta (R. Dreimanis).
- 5.11. Tukuma novada angļu valodas atklātā olimpiāde speciālo izglītības programmu skolēniem 2., 3., 4., 5.vieta (Ērika Almane, Loreta Rikova, Viktorija Gaigala, Nikola Galviniece Singha).
- 5.12. Tukuma novada 7. klases atklātā ģeogrāfijas olimpiāde 9., 10.vieta (R. Nordens, R. Butkus).
- 5.13. Tukuma novada 5.klašu matemātikas novada posma olimpiāde – Atzinība (E. Saulīte).
- 5.14. Tukuma novada 8.-9.kl. atklātais konkurss “Nāc un eksperimentē!” - Pateicība par dalību.
- 5.15. Dalība Tukuma novada 2.klašu skolēnu skaļās lasīšanas konkursā (A. Lasmane).
- 5.16. Sasniegumi interešu izglītībā:**

<p>Novadā Vizuālā mākslas studija I. Kalniņa</p>	<p>51. Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss “Lidice 2023.” 1. kārtā novadā. Pateicība (5) Atzinība (1)</p> <p>Tukuma novada jaunrades darbu konkurss par godu I.Ziedoņa 90.gadu jubilejai “Ziedošais Tukums.” Pateicība (1)</p> <p>Tukuma novada vizuālās mākslas organizēts konkurss “Toņi un pustoņi.” Pateicība (5)</p>
<p>Novadā «Kaprise» J.Orlova</p>	<p>Olimpiskā diena 2023.g. Pateicība</p> <p>Tukuma novada izglītības iestāžu mūsdienu un citi žanru kolektīvu radošā festivālā “Sadejojām Kandavā” Pateicība</p>
<p>Novadā «Čempions» J. Orlova</p>	<p>Olimpiskā diena 2023.g. Pateicība</p> <p>Tukuma novada pirmklasnieku aktivitāšu dienas “Esi aktīvs visā ko dari” Pateicība</p>
<p>Novadā «Satiec sevi teātra mākslā!» E. Tīse</p>	<p>Dalība teātra mākslas festivālā “Dedzi gaiši uguntiņa” ar uzvedumu “Salabo planētu”.</p>

<p>Valstī «Satiec sevi teātra mākslā!» E. Tīse</p>	<p>Izveidots «Tik tok» videoklips ekoskolas akcijai “Rīcības dienas”. Tika publicēts sociālajos tīklos (Facebook). Madara Drūnese konkursa kārtībā iegūts iespēju piedalīties starptautiskā projekta “Cirks klimatam” trīs dienu laboratorijā, kur tiek apgūtas dažādas prasmes vizuālajā un teātra mākslā, saistībā ar klimata jautājumiem.</p>
<p>Novadā «DARi un RAdi» L. Matīsa</p>	<p>„Latvju bērni danci veda” Darbnīcas uzlīmes un “Papīra ziedi” Pateicība</p>
<p>Valstī «DARi un RAdi» L. Matīsa</p>	<p>Biznesa pasakas un Mana vārdnīciņa konkursa dalībnieki Pateicība</p>
<p>Valstī Ekoloģijas pulciņš L. Matīsa</p>	<p>Ekoskolas ziemas nometne 24.-26.04.2023. Pieredze, idejas</p>
<p>Novadā «Radošā darbnīca» L. Matīsa</p>	<p>Bērnu mākslas izstāde – konkurss “Lidice 2022” 1.kārta Atzinība (1) Pateicība (4)</p> <p>Tukuma novada izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu izstādes-konkurss “Nospiedumi” Atzinība (5)</p> <p>Bērnu mākslas izstāde – konkurss “Lidice 2023” Pateicība (1)</p>
<p>Novadā «Demokrāts» I. Kukša</p>	<p>Karoga brauciens Pateicība</p> <p>Spageti čempionāts. (Tukuma Jauniešu centrs) 1. vieta</p>

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi.

Kritērijs	Uzdevumi	Izpilde
1.1.	<p>Ir nepieciešams efektīvizēt audzināšanas darba plānošanas un izvērtēšanas sistēmu.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā līdz 2024. gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Ar 2023.gada 1.septembri ir noteikts direktora vietnieks audzināšanas darbā, kurš organizē klašu audzinātāju konsultatīvo grupu, plānojot un efektīvizējot audzināšanas darbu iestādē – koordinē audzināšanas stundu un pasākumu norisi, izstrādāt ieteikumus to saturam, apkopo metodiskos materiālus par audzināšanas darbu, vēro pedagogu stundas, analizē tās, reflektē ar kolēģiem par novēroto mācību procesu profesionālajai izaugsmei, organizē nodarbības pedagogiem par aktuāliem audzināšanas procesa jautājumiem, izstrādā un apkopo metodiskos materiālus audzināšanas procesa nodrošināšanai.</p>
1.2.	<p>Katru mācību gadu izzināt izglītojamo, absolventu un viņu vecāku vērtējumu par izglītības procesu, analizēt iegūto informāciju un nepieciešamības gadījumā pilnveidot savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.</p> <p>Mērķtiecīgi un sistemātiski izzināt absolventu tālākās gaitas, lai iegūtā informācija būtu izmantojama izglītības iestādes darba izvērtēšanai atbilstoši izglītības programmu izvirzītajiem mērķiem; pamatojoties uz iegūto informāciju, izveidot elektroniski datu bāzi par absolventu tālāko izglītību vai profesionālo darbību vismaz gadu pēc izglītības iestādes absolvēšanas.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā līdz 2024. gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Katru mācību gadu tiek izgūta informācija par absolventu tālākizglītību.</p> <p>Ir uzsākts darbs pie datu bāzes izveides, kur vienkopus apkopota absolventu tālākizglītība.</p>
2.1.	<p>Ir nepieciešams palielināt un dažādot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā, īpašu uzmanību pievēršot procesa un pašregulācijas dimensijai.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā līdz 2024. gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Pedagogu Sadarbniecās tiek aktualizēti jautājumi par labās prakses piemēriem atgriezeniskās saites sniegšanā ikdienas mācību darbā.</p> <p>2023.gada augustā notika pedagogu profesionālā pilnveide, t.sk. par atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā.</p>

3.3	<p>Nodrošināt materiāli tehniskās bāzes resursu paplašināšanai un uzlabošanai STEM jomas mācību priekšmetos, kas uzlabotu izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un veicinātu izglītojamo sekmīgu tālākizglītību STEM specialitātēs.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2025.gada 1.oktobrī.</i></p>	<p>Katru mācību gadu pēc iestādes izstrādātas iekšējās kārtības un veidlapas tiek apzinātas priekšmetu skolotāju vajadzības mācību procesa nodrošināšanai. Pašvaldības un valsts budžeta ietvaros nodrošinātas pamatvajadzības veiksmīga mācību procesa norisei.</p> <p>2023.gada septembrī iegādāti 10 dinamometri.</p>
3.3.	<p>Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt mūsdienīgu mācību procesa īstenošanu ar atbilstošiem IKT rīkiem un tehnoloģiskiem risinājumiem, kā arī plānveidīgi atjaunot fizisko vidi, tādējādi nodrošinot estētiskas un modernas mācību telpas.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2025.gada 1.oktobrī.</i></p>	<p>Katru mācību gadu pēc iestādes izstrādātas iekšējās kārtības un veidlapas tiek apzinātas pedagogu IKT vajadzības mācību procesa nodrošināšanai. Pašvaldības un valsts budžeta ietvaros nodrošinātas pamatvajadzības veiksmīga mācību procesa norisei.</p> <p>2022./ 2023.m.g. iegādātā datortehnika un veiktie darbi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uzsākti optiskā interneta tīkla ierīkošanas darbi. • Saņemti 52 Chromebook datori un 2 uzlādesn skapji. • Saņemti 5 stacionāro datoru sistēmbloki un ekrāni. • Iegādāts interaktīvais displejs. • Uzsākti ēkas hidroizolācijas ierīkošanas darbi. • Atjaunots grīdas segums 14.mācību telpā. • Kosmētiski atjaunota skolas zāles/ gaitenā grīdas krāsa. • Kosmētiski atjaunota grīdas krāsa 3 mācību telpās. • Kosmētiski atjaunota sienas krāsa 1 mācību telpā.
4.1.; 1.3.	<p>Ir nepieciešams paplašināt izglītības iestādes administratīvā personāla sastāvu ar direktora vietnieku audzināšanas jomā, tādējādi atslogojot izglītības iestādes vadītāju un pedagogus attiecīgajos jautājumos.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā līdz 2023. gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>No 2023. 1.septembra iestādē ir tarificēts direktora vietnieks izglītības jomā – 1 likme.</p> <p>Direktora vietnieks interešu izglītības jomā – 0,125 likmes.</p> <p>Direktora vietnieks ārpusstundu darba jomā – 0,750 likmes.</p> <p>Direktora vietnieks audzināšanas darba jomā – 0,125 likmes.</p>

Izglītības iestādes vadītājs

Zane Selivanoviča

(paraksts)

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu