



TUKUMA 3. PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4312900238
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000031809
Lielā iela 18, Tukums, Tukuma novads, LV-3101
Tālrunis/fakss 63122337, e-pasts: 3.pamatskola@tukums.lv

APSTIPRINĀTS

Ar Tukuma 3.pamatskolas 12.11.2021 rīkojumu Nr. T3P/1-9/21/65
“Par Tukuma 3.pamatskolas Iekšējo noteikumu Nr. 35
“Par Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipu
un no tiem izrietošo prasību ievērošanu”
apstiprināšanu”

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukumā

12.11.2021

Nr. 35

Par Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
28.09.2021 not. Nr. 662 „Epidemioloģiskās
drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai” 21.punktu.

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Tukuma 3.pamatskolā (turpmāk – iestāde):
 - 1.1.Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipus un piesardzības pasākumus:
 - 1.1.1. informēšana;
 - 1.1.2. distancēšanās;
 - 1.1.3. higiēna;
 - 1.1.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.
 - 1.2.izglītības un sporta procesa organizēšanas un norises nosacījumus;
 - 1.3.izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli;
 - 1.4.koplietošanas telpu izmantošanu;
 - 1.5.ēdināšanas organizēšanu;
 - 1.6.dienesta viesnīcu izmantošanu;
 - 1.7.darbinieku, skolēnu/audzēkņu un viņu vecāku /likumisko pārstāvju informēšanu;
 - 1.8.rīcību gadījumā, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes.
2. Iestāde nosaka atbildīgās personas, kas koordinē noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību iestādē – iestādes direktore, direktores vietnieki, medicīnas māsa, saimniecības pārzinis.
3. Iestādē netiek uzņemti skolēni/audzēkņi ar infekcijas slimības pazīmēm.
4. Noteikumi tiek publicēti e-klases platformā, iestādes tīmekļa veļtnē.

II Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipi un piesardzības pasākumi

5. Iestādē labi redzamā vietā izvieto šādu informāciju par piesardzības pasākumiem:
 - 5.1. brīdinājumu, ka attiecīgajā vietā nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes;
 - 5.2. brīdinājumu par divu metru distances ievērošanu (iestādes gaitenī, pie ieejas un vietās, kur pulcējas izglītojamie, kuri nav vienā klasē, grupā);
 - 5.3. pareizas roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumus.
 - 5.4. Brīdinājumu par mutes un deguna aizsega lietošanas pienākumu, kā arī norādi par mutes un deguna aizsega pareizu lietošanu (aizsedzot muti un degunu).
6. Distancēšanās nodrošināšanai veic šādus piesardzības pasākumus:
 - 6.1. vietās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci;
 - 6.2. divu metru fizisku distanci var neievērot:
 - 6.1.1. izglītības programmas apgūvē izglītības iestādēs vienas klases, grupas ietvaros;
 - 6.1.2. pirmsskolas izglītības iestādēs vienas grupas ietvaros;
 - 6.1.3. iestādes pedagogi un darbinieki, veicot darba pienākumus.
7. Higiēnas prasību ievērošanai, veic šādus piesardzības pasākumus:
 - 7.1. roku higiēnai nodrošina siltu ūdeni, šķidrās ziepes un roku susināšanas līdzekļus vai spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus (kas satur vismaz 70 % etanola);
 - 7.2. samazina kopīgi lietoto virsmu un priekšmetu skaitu (skārienjutīgie ekrāni, datori, tastatūras, peles, papīrs);
 - 7.3. atbilstoši iespējām samazina iekārtu, darba priekšmetu un darba aprīkojuma, tai skaitā rakstāmpiederumu, nodošanu no viena cilvēka citam cilvēkam;
 - 7.4. veic regulāru telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni);
 - 7.5. regulāri vēdina telpas vismaz 15 minūtes.
8. Iestādē neuzturas personas ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm vai personas, kam noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija.

III Testēšana un sadarbībspējīgu sertifikātu pārbaude

9. Iestādes nodarbinātie pedagogi, darbinieki un izglītojamie klātienē izglītības procesā un tā nodrošināšanā piedalās ar sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kuru uzrāda skolas medmāsai, vai arī apliecinājumu par negatīvu Covid – 19 testa rezultātu.
10. Izglītības iestāde organizē izglītojamo un darbinieku testēšanu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam un norādījumiem par testēšanas biežumu, sadarbībā ar laboratoriju, kura veic Covid – 19 testus.
11. Izglītības iestādei ir tiesības nodot testējamo skolēnu datus (vārds, uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās vai reģistrētās vai personas norādītās dzīves vietas adrese, kontaktinformācija – tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, klase un pilngadīga vai nepilngadīga skolēna likumiskā pārstāvja elektroniskā pasta adresi attiecīgajai laboratorijai.
12. Vecākiem, kuru bērni nav sasnieguši 14 gadu vecumu, jāiesniedz parakstīts apliecinājums par atļauju nodot siekalu testa materiālu laboratorijai.

13. Skolai ir tiesības nodot laboratorijai nodarbināto datus (vārds, uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās vai reģistrētās vai personas norādītās dzīves vietas adrese, kontaktinformācija – tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, izglītības iestādes nosaukums).
14. Ja nodarbinātie un skolēni atgriežas skolā pēc prombūtnes vai neiekļaujas skolas testēšanas grafikā, viņi ne vēlāk kā 48 stundu laikā pirms ierašanās skolā Covid – 19 testu veic patstāvīgi laboratorijā, kura sadarbojas ar skolu un kurai ir nodoti skolēnu un nodarbinātā dati. Testa rezultātu skolēns uzrāda skolas medmāsai. Medmāsa informē klašu audzinātājus.
15. Pozitīva Covid – 19 testa gadījumā laboratorija par to sniedz informāciju izglītības iestādei.

IV Mutes un deguna aizsegu lietošana

16. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot:
 - 16.1. ja tas nav iespējams logopēdijas nodarbībās specifisku vingrinājumu izpildei;
 - 16.2. mūzikas instrumentu spēles, vokālās mākslas un dejas procesā;
 - 16.3. sporta stundās fizisko aktivitāšu dēļ;
 - 16.4. pamatojoties uz ārsta atzinumu par maskas nelietošanu.

V Izglītības un sporta procesa organizēšanas un norises nosacījumi

17. Iestāde nodrošina darbību atbilstoši epidemioloģiskās drošības stāvoklim valstī.
18. Iestādes pedagogi un darbinieki uzturas iestādē un veic savus darba pienākumus, ievērojot epidemioloģiskos drošības un higiēnas prasību nosacījumus un citus saistošos normatīvos aktus, ierobežojot lieku pulcēšanos.
19. Īstenojot izglītības procesu klātienē, iestādē ievēro valstī noteiktos epidemioloģiskās drošības prasības, šos noteikumus un citus saistošus normatīvos aktus.
20. Nepieciešamības gadījumā iestāde izglītības procesu var īstenot daļēji vai pilnībā attālināti, atbilstoši pašvaldības lēmumā noteiktajam.
21. Mācības tiek organizētas pa klasēm, grupām, izglītības pakāpēm.
22. Ja telpā stundas, nodarbības secīgi notiek dažādām klasēm, grupām, izglītības pakāpēm, telpu vēdina un saskarsmes virsmas dezinficē.
23. Īstenojot mācības iestādes telpās, ar direktora rīkojumu var tikt noteikti atšķirīgi mācību sākuma laiki un starpbrīži vai dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu.
24. Mācību stundu saraksts un laiki nepieciešamības gadījumā var tikt mainīti.
25. Iestāde nodrošina mācības 1.-9.klašu izglītojamiem, ievērojot pamatprasības mācību procesa īstenošanai IZM noteiktajā A, B vai C modelī, ievērojot iestādes “Iekšējās kārtības noteikumus” atbilstoši situācijai valstī.
26. Izglītojamie, kas atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā, var mācīties attālināti (tikai mājās), kamēr pārējie mācās izglītības iestādes telpās vai daļēji attālināti, iestāde veido individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti.
27. Iestādes direktors ar rīkojumu nosaka vienotas saziņas un mācību platformas izmantošanu daļēji attālināto vai attālināto mācību laikā. Saziņā ievēro drošas datu pārraides, glabāšanas un publiskošanas principus.

28. Iestāde regulāri informē vecākus par mācību procesa organizāciju un mācību uzdevumiem.
29. Skola izglītības procesu atbilstoši direktora ar dibinātāju saskaņotam lēmumam un skolā noteiktajai kārtībai:
 - 29.1. īsteno attālināti skolēnam, ja viņam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi, kā arī ja izglītības īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna;
 - 29.2. var īstenot attālināti:
 - 29.2.1. tā mācību priekšmeta skolēniem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi;
 - 29.2.2. tā mācību priekšmeta skolēniem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu direktora vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ;
 - 29.2.3. individuālās konsultācijas mācību priekšmetos, kuros skolēniem ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā 2021./2022/ mācību gadā;
 - 29.2.4. individuālās konsultācijas skolēniem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam.
30. Organizējot izglītības programmas daļā paredzēto mācību satura apguvi ģimenē atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumu Nr. 591 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās, speciālajās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti un nākamo klasi” 22.punktam,
 - 30.1. Tajā ietvertu regulējumu attiecina uz 1. līdz 8. klases skolēniem;
 - 30.2. Nepiemēro noteikto prasību iesniegt ārsta izziņu vai psihologa atzinumu.

PAPILDUS NOSACĪJUMI PIRMSSKOLAI

31. Iestāde izmanto tikai tādus koplietošanas priekšmetus, kurus iespējams regulāri katru dienu pienācīgi mazgāt un dezinficēt.
32. Regulāri veic rotaļlietu mazgāšanu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus.
33. Iestādē neizmanto mīkstās un citas rotaļlietas, kuras nav iespējams mazgāt, kā arī audzēkņi nenes uz iestādi rotaļlietas no mājām.
34. Rotaļlietu dezinfekcija nav pieļaujama.
35. Iestādē izmanto individuālos mācību līdzekļus izglītības procesa nodrošināšanai.

VI Interēšu izglītības programmu un nodarbību īstenošana

36. Interēšu izglītības programmu apgūvē piedalās skolēni:
 - 36.1. ar vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu – bez ierobežojumiem;
 - 36.2. bez vakcinācijas/ pārslimošanas sertifikāta – klātienē ar negatīvu COVID – 19 testa rezultātu vienas klases ietvaros, individuāli vai ārpus telpām < 20 skolēniem no vienas klases;
 - 36.3. attālināti piedalās visi skolēni bez ierobežojumiem.
37. Sporta nodarbībās ārtelpās, kur pulcējas līdz 20 skolēniem, netiek izmantotas ģērbtuves.

VII Izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšana un kontrole

38. Izglītojamo ierašanos skolā, mācības stundās un atpūtu starpbrīžos, aiziešanu no iestādes, kā arī citas aktivitātes organizē, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
39. Izglītojamo vecāki/ likumiskie pārstāvji iestādē neuzturas. Vecāki savus bērnus pavada un sagaida pie skolas ārdurvīm, ievērojot 2m distanci no citām ģimenēm.
40. Starpbrīžos izglītojamie uzturas klases telpā vai mācību kabinetā, kur paredzēta mācību stunda, par viņu drošību un piesardzības pasākumiem atbildīgs ir mācību priekšmeta skolotājs. Skolēni gaitenī atrodas tikai pārvietojoties no vienas telpas uz citu.
41. Izglītojamo vecāki/ likumiskie pārstāvji iestādē neuzturas.
42. Izglītojamo vecāki/likumiskie pārstāvji un trešās personas iestādē drīkst uzturēties:
 - 42.1. par ierašanās iemeslu informējot iestādes dežurantu;
 - 42.2. aizpildot anketu, kurā norāda vārdu, uzvārdu, kontaktālruni un iestādes apmeklējuma datumu, lai būtu iespējams apzināt un brīdināt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā;
 - 42.3. ievērojot 2 m distanci;
 - 42.4. roku higiēnai izmantojot spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus (kas satur vismaz 70 % etanola);
 - 42.5. iepriekš piesakoties pie pedagoga, vienojoties par sarunas laiku un vietu.
43. Aizliegta lieka drūzmēšanās un pulcēšanās iestādes teritorijā, garderobes telpā, gaitenīs un zālē, sanitārajās koplietošanas telpās, ēdnīcā. Personu plūsmu šajās vietās regulē atbildīgās personas – pedagogi, klašu audzinātāji, tehniskais personāls.

PAPILDUS NOSACĪJUMI PIRMSSKOLAI

44. Bērnu pieņemšana un nodošana vecākiem notiek pie grupas telpas durvīm.
45. Jaunāko grupu bērniem, organizējot adaptāciju pirmsskolas iestādē, iespēju robežās, to nodrošina bez vecāku vai likumisko pārstāvju klātbūtnes, vienojoties par noteiktu bērna ierašanās un izņemšanas laiku. Ja nepieciešama vecāku vai likumisko pārstāvju klātbūtne, tad iestāde to nodrošina pēc iespējas nošķirti no citiem, ievērojot 2m distanci.

VIII Koplietošanas telpu izmantošana

46. Koplietošanas telpas tiek izmantotas tikai nepieciešamības gadījumos, un netiek pieļauta izglītojamo pulcēšanās koplietošanas telpās.
47. Tualetes telpās nodrošina roku higiēnai nodrošina siltu ūdeni, šķidrās ziepes un roku susināšanas līdzekļus vai spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus (kas satur vismaz 70 % etanola).
48. Koplietošanas telpās, t.sk. tualetes telpās, tiek izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu.
49. Rūpīgi tiek tīrītas visas koplietošanas virsmas.

PAPILDUS NOSACĪJUMI PIRMSSKOLAI

50. Iestādes rotaļlaukumos pēc iespējas nodrošina distancēšanos no citas grupas.
51. Veic rotaļlaukumos esošo mantu un virsmu tīrīšanu.

IX Ēdināšanas organizēšana

52. Ēdināšanas pakalpojums tiek sniegts, ievērojot iestādes mācību stundu sarakstu, kā arī ņemot vērā iestādē pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu.

PAPILDUS NOSACĪJUMI PIRMSSKOLAI

53. Ēdināšanu organizē katrai bērnu grupai atsevišķi grupas telpā.

X Darbinieku, skolēnu/audzēkņu un viņu vecāku/likumisko pārstāvju informēšana

54. Iestādes noteiktās atbildīgās personas iepazīstina darbiniekus un izglītojamos ar šiem noteikumiem un citām aktuālām epidemioloģiskās drošības prasībām.

55. Skolotāji ir atbildīgi par skolēnu mācību procesa īstenošanu un higiēnas prasību ievērošanu strādājot skolas telpās.

56. Skolotāji ir atbildīgi par skolēnu mācību stundu apmeklējuma uzskaiti E - klases elektroniskajā žurnālā līdz katras darba dienas plkst. 18.00, lai būtu iespējams precīzi apzināt kontaktpersonas COVID – 19 infekcijas gadījumā.

57. Iestāde izmantojot e-klasi informē izglītojamo vecākus/likumiskos pārstāvjus par noteikumos noteiktajām prasībām.

58. Saziņa ar iestādi un tās atbildīgajām personām norisinās e-klases platformā, elektroniski iestādes e-pastā, telefoniski uz norādītajiem tālruniem, klātienē – noteiktā iestādes telpā, iepriekš saskaņojot un ievērojot epidemioloģiskās drošības nosacījumus, vai skolas teritorijā.

59. Noteikumus ievieto iestādes mājaslapā.

60. Skolotāji veic regulāru telpu vēdināšanu un pārrauga higiēnas prasību nodrošinājumu klasē.

61. Skolas apmeklētāju (preču piegādātāji, pakalpojumu sniedzēju u.c. gadījumos skolēnu vecāku, pavadīto personu) uzskaiti katrai dienai veido skolas dežurants, norādot vārdu, uzvārdu, telefona numuru.

62. Apkopējas darba pienākumus veic atbilstoši telpu uzkopšanas grafīkam, pastarpināti veicot sanitāro mezglu (WC), gaiteni, durvju rokturu, kāpņu margu, u.c. virsmu apstrādi / apkopi.

63. Saimniecības pārzinis nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi un nepārtrauktu pieejamību. Sadarbībā ar skolas medmāsu pārrauga telpu uzkopšanas realizēšanu un kvalitāti.

XI Rīcība gadījumā, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes

64. Skolēnu vecāki tiek aicināti regulāri izvērtēt sava bērna veselības stāvokli un neļaut apmeklēt skolu ar paaugstinātu temperatūru un citām elpceļu un respiratorās saslimšanas pazīmēm, par to informējot klases audzinātāju.

65. Ceļojumu un izbraukuma gadījumos skolēnu vecāki informē klases audzinātāju un nodrošina pašizolācijas ievērošanu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra (SPKC) aktuālajam valstu sarakstam ar 14 dienu COVID – 19 saslimstības rādītājiem.

66. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt iestādes vadītāju un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

67. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu.

68. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).

69. Ja izglītojamam, atrodoties iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:

69.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un, ja nepieciešams atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni;

69.2. lai novērstu darbinieka inficēšanās risku izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;

69.3. iestādes vadītājs/medmāsa/klases audzinātājs sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā.

69.4. vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;

69.5. izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.

70. Gadījumā, ja darbiniekam vai izglītojamam iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk skolēniem/audzēkņiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, iestāde rīkojas atbilstoši iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai, izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Kontaktus saziņai skatīt www.spkc.gov.lv. Ja izglītojamam vai Iestādes darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei. Tādā gadījumā iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Iestādes vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē iestādes dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu (e-pasts: ikvd@ikvd.gov.lv) par faktu, ja Iestādei tiek noteikta karantīna.

Noslēguma jautājumi

62. Noteikumi ir spēkā 2021.gada 12.novembrī.

63. Iestādē stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem izglītojamiem, pedagogiem vai iestādes darbiniekiem, ja tādi būs.

64. Uzskatīt par spēku zaudējušiem skolas direktores 2021.gada 1.septembrī apstiprinātos iekšējos noteikumus “Par Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu”.

Tukuma 3.pamatskolas direktore

Z.Selivanoviča