



TUKUMA 3. PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4312900238
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000031809
Lielā iela 18, Tukums, Tukuma novads, LV-3101
Tālrunis/fakss 63122477, e-pasts: tuk3psk@kopideja.lv

APSTIPRINĀTS
Tukuma 3.pamatskolas
2016.gada 14. decembrī
Tukuma 3.pamatskolas Padomes
sēdē

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

TUKUMA 3.PAMATSKOLAS PADOMES REGLAMENTS

Tukumā

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 31.pantu
un Tukuma 3.pamatskolas
nolikuma 23., 24.punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma 3.pamatskolas (turpmāk tekstā – Skola) Padome (turpmāk tekstā – Padome) ir Skolas pašpārvaldes koleģiāla institūcija, kuras uzdevums ir nodrošināt sabiedrības, pašvaldības, izglītojamo vecāku, izglītojamo un Skolas darbinieku līdzdalību Skolas darba pilnveidošanā, atbalstīšanā un demokrātisko tradīciju veidošanā.
2. Padomes darbības tiesiskais pamats ir šis reglaments, kuru, balstoties uz spēkā esošiem tiesību aktiem, izstrādājusi un ar vienkāršu balsu vairākumu apstiprinājusi Padome. Šis reglaments, kā arī grozījumi vai papildinājumi tajā stājas spēkā tikai pēc saskaņošanas ar Skolas direktoru.

II. Padomes sastāvs, vēlēšanas un pilnvaras

3. Padomes sastāvā ir:
 - 3.1. skolēnu vecāki (personas, kas realizē aizgādību), kuru bērni mācās Skolā (pa vienam no katra klases 1 - 9).;
 - 3.2. divi Skolas pedagogi;
 - 3.3. Skolas saimnieciskā personāla pārstāvis;
 - 3.4. Skolas izglītojamo pašpārvaldes pārstāvis.
4. Ar padomdevēja tiesībām Padomes sēdēs var piedalīties Skolas direktors, Skolas direktora vietnieki un grāmatvede.

5. Vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvjus darbam Padomē ar balsu vairākumu ievēl Skolas klases vecāku sapulcē. Skolas darbinieku nevar deleģēt padomē kā vecāku pārstāvi.
6. Pedagogu pārstāvjus darbam Padomē deleģē Skolas Pedagoģiskā padome.
7. Skolas saimnieciskā personāla pārstāvi darbam Padomē ar balsu vairākumu ievēl Skolas saimnieciskā personāla darbinieku sapulcē.
8. Padomes locekļu pilnvaras izbeidzas sekojošos gadījumos:
 - 8.1. vecākiem (personām, kas realizē aizgādību), kuru bērni pārtrauc mācības Skolā;
 - 8.2. pedagogu un saimnieciskā personāla pārstāvjiem sakarā ar darba tiesisko attiecību ar Skolu izbeigšanos;
 - 8.3. izglītojamiem sakarā ar mācību pārtraukšanu Skolā;
 - 8.4. ja Padomes loceklis pēc savas iniciatīvas atsakās no darba Padomē;
 - 8.5. citos šajā reglamentā paredzētajos gadījumos.
9. Gadījumos, kad saskaņā ar šī reglamenta 8.punktu izbeidzas Padomes locekļa pilnvaras, līdz nākamajai kārtējai Padomes sēdei tiek organizēta jauna Padomes locekļa ievēlēšana vai iecelšana.

III. Padomes vadība un Padomes lietvedība

10. Padomes priekšsēdētāju ar vienkāršu Padomes locekļu balsu vairākumu ievēl no vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvju vidus.
11. Padomes priekšsēdētājam ir vietnieks. Padomes priekšsēdētāja vietnieku ar vienkāršu Padomes locekļu balsu vairākumu ievēl no vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvju vai Skolas darbinieku vidus. Skolas direktors nevar būt Padomes priekšsēdētāja vietnieks.
12. Padomes priekšsēdētājs sadarbībā ar Skolas direktoru un Padomes priekšsēdētāja vietnieku plāno un vada Padomes darbu.
13. Padomes sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības (bet ne retāk kā 2 reizes mācību gada laikā), tās vada Padomes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnē – Padomes priekšsēdētāja vietnieks. Padomes sēdes ir atklātas, to darba gaita tiek protokolēta. Šim nolūkam no Padomes locekļiem tiek izvēlēts protokolists. Protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolists. Padomes sēžu protokoli glabājas pie Skolas direktora.
14. Padomes priekšsēdētājam vai Padomes priekšsēdētāja vietniekam ir tiesības sasaukt ārkārtas Padomes sēdi Padomes kompetencē esoša jautājuma izskatīšanai, kuru var ierosināt izglītojamie, vecāki, Skolas darbinieki, iesniedzot rakstisku iesniegumu Skolas kancelejā vai personīgi Padomes priekšsēdētājam vai Padomes priekšsēdētāja vietniekam, kuru pienākums ir reģistrēt Skolas kancelejā kā ienākošo dokumentu.
15. Padome ir lemtspējīga, ja tās sēdē piedalās vairāk kā puse Padomes locekļu, un vecāku pārstāvji ir vairākumā, kā arī sēdē piedalās vismaz viens katras pārstāvniecības grupas pārstāvis un padomes vadītājs vai viņa vietnieks.
16. Ja padomes pārstāvis neierodas uz padomes sēdi vismaz 2 reizes, padomes sēdē tiek lemts jautājums par attiecīgā pārstāvja izslēgšanu no padomes un jauna attiecīgās grupas pārstāvja ievēlēšanu padomē.
17. Padomes locekļi, kas piedalījušies attiecīgajā sēdē, un citas pieaicinātās personas rakstveidā apstiprina savu klātbūtni, lēmumu pieņemšanu un darbu komisijā ar parakstu protokolā.

18. Padomes lietvedība (iesniegumu pieņemšana, atbilžu sniegšana, priekšlikumi utt.) tiek kārtota atbilstoši pastāvošajai likumdošanai Skolas kancelejā. Ārpus Skolas izejošie dokumenti tiek saskaņoti ar Skolas direktoru. Citādā kārtībā izsniegtiem dokumentiem nav juridiska spēka.

IV. Skolas Padomes kompetence

19. Padome darbojas kā Skolas direktora padomdevējs, un tai nav tiesību atcelt, grozīt vai apturēt Skolas direktora pieņemtus lēmumus un izdotos rīkojumus.
20. Skolas padome:
- 20.1. sniedz priekšlikumus Skolas attīstībai;
 - 20.2. piedalās Skolas izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniedz priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai Skolā;
 - 20.3. sniedz priekšlikumus jautājumos par izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku tiesībām un pienākumiem;
 - 20.4. sniedz Skolas direktoram priekšlikumus par Skolas darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu;
 - 20.5. ir tiesīga lemt par to, kādus Izglītības likuma [1.panta](#) 12.⁴ punkta "k" apakšpunktā minētos individuālos mācību piederumus nodrošina izglītojamo vecāki (personas, kas realizē aizgādību);
 - 20.6. lemj par mācību un audzināšanas procesā izmantojamo metožu un informācijas, tajā skaitā mācību līdzekļu un materiālu, atbilstību Izglītības likuma mērķī ietvertajai izglītojamā tikumiskās attīstības nodrošināšanai, kā arī tikumiskās audzināšanas vadlīnijām; (Izglītības likuma 31.panta trešās daļas 5¹)apakšpunkts, kas stājās spēkā 16.07.2015.)
 - 20.7. risina tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar Skolas rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus;
 - 20.8. veicina Skolas sadarbību ar sabiedrību;
 - 20.9. informē par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem šajā reglamentā noteiktajā kārtībā;
 - 20.10. ir tiesīga veidot [vecāku (personu, kas realizē aizgādību), izglītojamo] interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot attiecīgās izglītības iestādes izglītojamos un viņu vecākus (personas, kas realizē aizgādību).
21. Skolas direktors vienu reizi mācību gadā sniedz padomei atskaiti par izglītības procesu un tā rezultātiem Skolā, kā arī par Skolas darba organizācijas apstākļiem.

V. Padome un Skolas direktors

22. Skolas direktora un Padomes attiecības regulē šis Reglaments, Skolas Nolikums un spēkā esošie tiesību akti.
23. Skolas direktors pirms pieņemtā lēmuma stāšanās spēkā var to saskaņot ar Padomi.
24. Skolas direktoram attiecībā uz Padomi un tās pieņemtajiem lēmumiem ir tiesības:

- 24.1. uz Tukuma novada Domes lēmuma pamata apturēt Padomes darbību un mēneša laikā ierosināt jaunas Padomes ārkārtas vēlēšanas, ja tās darbība neatbilst šajā reglamentā noteiktajai kārtībai vai ir pretrunā ar spēkā esošiem tiesību aktiem;
- 24.2. pieprasīt Padomes locekļa atsaukšanu vai pārvēlēšanu, ja tā darbība ir pretrunā ar šajā reglamentā noteikto kārtību vai ir pretrunā ar spēkā esošiem tiesību aktiem;
- 24.3. pieprasīt Padomes ārkārtas sēdes sasaukšanu par jebkuru ar Skolas darbību saistītu jautājumu;
- 24.4. pamatojoties uz Padomes lēmumiem, izdot visiem Skolas darbiniekiem un izglītojamiem saistošus rīkojumus vai citus Skolas darbību reglamentējošus dokumentus;
- 24.5. veikt citas šajā reglamentā, Skolas Nolikumā un spēkā esošos tiesību aktos paredzētas darbības Skolas direktora kompetences ietvaros.

VI. Noslēguma jautājumi

25. Izmaiņas un papildinājumus padomes reglamentā apstiprina padomes sēdē, saskaņojot ar izglītības iestādes vadītāju.
26. Atzīt par spēku zaudējušu Tukuma 3.pamatskolas Padomes reglamentu, kas apstiprināts 2010.gada 1.septembrī.
27. Atzīt par spēku zaudējušu Tukuma 3.pamatskolas Padomes reglamentu, kas apstiprināts 2014.gada 22.oktobrī.

Tukuma 3.pamatskolas
Padomes priekšsēdētājs _____ / _____ /

S A S K A Ņ O T S

Tukuma 3.pamatskolas
direktore _____ Z.Štāla
2016.gada 14. decembrī.